

## KÖHÖGÉS AMBULANCIA

### Tüdőgyógyászati magánrendelés

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Bugbox & Med. Co. Kft. (a továbbiakban: „adatkezelő”) a **KÖHÖGÉS AMBULANCIA** tüdőgyógyászati magánrendelésen megvalósuló egészségügyi szolgáltatása nyújtásához kapcsolódóan számos személyes adatot kezel. Az adatkezelés folyamatát közérthetően, áttekinthető módon, az alábbiakban mutatjuk be:

### AZ ADATKEZELŐ ADATAI

Adatkezelő cégneve:	<b>Bugbox &amp; Med. Co. Egészségügyi, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
Adatkezelő székhelye:	1092 Budapest, Bakáts tér 8. al. 4.
Adatkezelő cégjegyzékszám:	Cg.01-09-377290.
Adatkezelő adószáma:	28957551-2-43.
Adatkezelő weboldala:	<a href="https://kohogesambulancia.hu">https://kohogesambulancia.hu</a>
Adatkezelő e-mail címe:	<a href="mailto:tudogyogyas@kohogesambulancia.hu">tudogyogyas@kohogesambulancia.hu</a>
Adatkezelő telefonszáma:	+ 36 30 138 7867
Adatkezelő képviselője:	dr. Nyirő Melinda ügyvezető
Adatkezelő adatvédelmi felelőse:	Kötél Mária

### A SZABÁLYOZÁS MÓDJA

Jelen tájékoztató az adatkezelések legfontosabb körülményeit mutatja be, törekedve az érthetőség szempontjának szem előtt tartására. Kérdés esetén az adatvédelmi tisztviselőtől tájékoztatás kérhető.

### A BEMUTATOTT TERÜLETEK MEGNEVEZÉSE

1. AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL MŰKÖDTETETT <a href="https://kohogesambulancia.hu">HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU</a> HONLAP TÁRHELYSZOLGÁLTATÓJA
2. A <a href="https://kohogesambulancia.hu">HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU</a> HONLAPON ALKALMAZOTT SÜTIKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK
3. KAPCSOLATFELVÉTEL, AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSAINKRA IRÁNYULÓ AJÁNLATKÉRÉS, A <a href="mailto:tudogyogyas@kohogesambulancia.hu">TUDOGYOGYASZ@KOHOGESAMBULANCIA.HU</a> E-MAIL CÍM VAGY A + 36 30 138 7867 TELEFONSZÁM HASZNÁLATÁVAL
4. SZEMÉLYES BETEGFELVÉTEL (ADATEGYEZTETÉS), ÉS A VIZSGÁLAT SORÁN KELETKEZŐ ADATOK KEZELÉSE
5. AZ ADATKEZELŐNEK E-MAILBEN MEGKÜLDÖTT LELETEK KEZELÉSE
6. TELEFONOS VAGY ONLINE HANGKÖZVETÍTÉSSEL MEGVALÓSULÓ TANÁCSADÁS (TÁVKONZULTÁCIÓ)
7. PANASZKEZELÉS

8. A <a href="https://kohogesambulancia.hu">HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU</a> . HONLAPON MEGJELENŐ FOTÓK, VIDEÓK SZEMÉLYES ADATKEZELÉSEI
9. HÍRLEVÉLKÜLDÉS
10. VONATKOZÓ FONTOSABB JOGSZABÁLYOK
11. ÉRINTETTI JOGOK BEMUTATÁSA
12. ÍGY VIGYÁZUNK SZEMÉLYES ADATAI BIZTONSÁGÁRA
13. ADATVÉDELMI INCIDENC ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁSUNK
14. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK
15. ADATKEZELÉSI ALAPELVEK

## **AZ ADATKEZELÉS EGYES TERÜLETEINEK BEMUTATÁSA:**

### **1. AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL MŰKÖDTETETT [HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU](https://kohogesambulancia.hu) HONLAP TÁRHELYSZOLGÁLTATÓJA**

A webtárhely szolgáltatás egy olyan internetes szolgáltatás, ahol egy kiszolgáló szerver erőforrásait több felhasználó között osztják el. Minden felhasználó egy, a rendszer által dedikált tárhelyet foglal el, aminek nyilvános tartalma egyedi domain néven érhető el. Jelen esetben a domain név a [HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU](https://kohogesambulancia.hu). A [HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU](https://kohogesambulancia.hu) honlap működéséhez az adatkezelő tárhelyszolgáltató segítségét veszi igénybe, amely adatfeldolgozóként jár el:

Tárhelyszolgáltató cégneve:	<b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
Tárhelyszolgáltató székhelye:	1119 Budapest, Rácz László utca 37. fsz 2.
Tárhelyszolgáltató cégjegyzékszám:	Cg.01-09-065491.
Tárhelyszolgáltató adószám:	10321908-2-43.
Tárhelyszolgáltató weboldala:	<a href="https://www.materia.hu/kezdolap">https://www.materia.hu/kezdolap</a>
Tárhelyszolgáltató e-mail címe:	<a href="mailto:materia@materia.hu">materia@materia.hu</a>
Tárhelyszolgáltató képviselője:	Veliczky Zoltán ügyvezető

### **2. A [HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU](https://kohogesambulancia.hu) HONLAPON ALKALMAZOTT SÜTIKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK**

A süti adatkezelése a GDPR tükrében személyes adatok kezelésének minősül, így az adatkezelésekhez megfelelő jogalap szükséges, az érintett felhasználót pedig a süti adatkezeléseiről megfelelően tájékoztatni szükséges.

Az anonim látogatóazonosítók (süti vagy cookie-k) olyan fájlok vagy információk, amelyek az érintett felhasználó számítógépén, internetes készülékén (így pl. okostelefonján, iPadjén, táblagépén) kerülnek tárolásra a honlap meglátogatásakor.

A süti funkciója a honlap működésének segítése, a honlap látogatójával történő kommunikáció biztosítása (pl: marketing üzenetek megjelenítése), a honlapot látogató személlyel kapcsolatos statisztikai és egyéb információk gyűjtése (lásd pl.: IP cím, honlap elérésének időpontja, a honlapon történő mozgások, előzmény honlap megnevezése).

Adatkezelő jogos érdekek jogalapon alkalmaz a honlap látogatásához feltétlenül szükséges sütiket, amelyek a honlap látogatásának elválaszthatatlan részei, annak működését segítik elő.

Ezen túlmenően érintetti hozzájárulás jogalap alkalmazásával alkalmazhatóak egyéb célú, pl. statisztikai adatgyűjtést, valamint marketing célokat szolgáló sütik. Ezek a sütik az érintett által letilthatóak, illetve a számítógépén (beállítások menüpont alatt) bármikor törölhetőek.

Süti neve	Funkció	Jogalap	Időtartam
<b>rc::a</b>	Működéshez szükséges cookie, amely kiszűri/megkülönbözteti a nem ember általi honlaphasználatot.	Az adatkezelő jogos érdeke.	Folyamatos.
<b>rc::c</b>	Működéshez szükséges cookie, amely kiszűri/megkülönbözteti a nem ember általi honlaphasználatot.	Az adatkezelő jogos érdeke.	A böngésző bezárásáig.
<b>_ga</b> <b>Google Analytics</b>	Statisztikai célú cookie. Egyedi azonosítót regisztrál, amely statisztikai adatok generálására szolgál arról, hogy a látogató hogyan használja a webhelyet.	Az érintett hozzájárulása.	2 év
<b>_ga_#</b> <b>Google Analytics</b>	Statisztikai célú cookie. A Google Analytics arra használja, hogy adatokat gyűjtsön arról, hogy egy felhasználó hányszor látogatta meg a webhelyet, valamint mi az első és a legutóbbi látogatás időpontja.	Az érintett hozzájárulása.	2 év
<b>_gid</b> <b>Google Analytics</b>	Statisztikai célú, követési cookie. (session cookie)	Az érintett hozzájárulása.	A böngésző bezárásáig.
<b>_gat</b> <b>Google Analytics</b>	Statisztikai célú, követési cookie. (session cookie)	Az érintett hozzájárulása.	A böngésző bezárásáig.
<b>NID-Google</b>	Marketing célú, hirdetési cookie, hirdetések személyre	Az érintett hozzájárulása.	182 nap

	szabására a Google keresési oldalain. (permanent cookie)		
<b>fr-Facebook</b>	Marketing célú nyomkövető cookie. (permanent cookie)	Az érintett hozzájárulása.	89 nap
<b>test_cookie</b>	Marketing célú, követési cookie. (session cookie)	Az érintett hozzájárulása.	A böngésző bezárásáig

### 3. KAPCSOLATFELVÉTEL, AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSAINKRA IRÁNYULÓ AJÁNLATKÉRÉS

**A TUDOGYOGYASZ@KOHOGESAMBULANCIA.HU E-MAIL CÍM VAGY A + 36 30 138 7867 TELEFONSZÁM HASZNÁLATÁVAL**

A honlaplátogatónak lehetősége van arra, hogy akár az online felületünkön a „Kapcsolat” menüpont alatt található űrlap kitöltésével; akár telefonon keresztül (+ 36 30 138 7867) vagy e-mail útján (tudogyogyasz@kohogesambulancia.hu) lépjen velünk kapcsolatba.

Legyen Ön is az adatkezelő páciense, kérje egészségügyi szolgáltatásainkkal kapcsolatos személyre szabott ajánlatunkat, illetve foglaljon a Köhögésambulanciára időpontot. **Kérjük, hogy ajánlatkérésében vagy időpont foglalásában mindig csupán a legszükségesebb személyes adatokat tüntesse fel.** Amennyiben megtisztel bennünket azzal, hogy ajánlatot kér tőlünk vagy időpontot foglal a Köhögésambulanciára, úgy a megadott személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

Az adatkezelés célja	Az érintetti megkeresés, kérés teljesítése, azaz az egészségügyi szolgáltatásra irányuló ajánlat nyújtása, az érintett számára időpont adása. Tágabb értelemben az adatkezelés célja már ekkor is az egészségügyi ellátás nyújtása; az orvos/egészségügyi szakember és a beteg találkozásának megszervezése (ellátásszervezés); a kezelés, illetve az egészségmegőrző-gyógyító tevékenység megvalósíthatósága.
Az adatkezelés jogalapja:	Mindaddig, <b>amíg</b> az adott időpontban a Köhögésambulancián <b>az orvos és az érintett páciens találkozója meg nem valósul</b> , az adatkezelésünk jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (b) pontban nevesített <b>„egészségügyi, szolgáltatási szerződés teljesítése”</b> .  Már most rámutatunk arra, hogy a

	<p>későbbi adatkezelések jogalapja a következőképpen alakul:</p> <p>Az ellátás (orvos-beteg találkozó) megtörténtét követően az egészségügyi szolgáltató (így a Köhögésambulancia is) az Eütv.136.§ -a alapján köteles az egészségügyi dokumentációt megőrizni. A dokumentáció része a vizsgálat időpontja is. Az adatkezelés jogalapja így e tekintetben a GDPR 6. cikk (1)(c) bekezdés szerinti <b>jogi kötelezettség teljesítése</b> (egészségügyi dokumentáció).</p> <p>A számlák kezelésének jogalapja hasonlóképpen <b>jogi kötelezettség teljesítése</b>; melynek jogszabályi alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 159.§-a és 169.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166-169.§-ai.</p> <p><b>Különleges adatok</b> (pl. egészségügyi adatok) vonatkozásában az adatkezelés a GDPR 9. cikk (h) pontja alapján (egészségügyi ellátás nyújtása céljából történő adatkezelés) lehetséges.</p>
Jogos érdek megnevezése:	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.
Az érintettek kategóriái:	Azon természetes személyek, akik a weboldalon a „Kapcsolatfelvételi űrlap” kitöltésével, vagy tudogyogasz@kohogesambulancia.hu e-mail címre vagy telefonon keresztül (+ 36 30 138 7867) ajánlatkérési vagy időpont foglalási szándékkal személyes adatokat küldenek/adnak át.
Kezelt személyes adatok kategóriái:	<p>Az ajánlatkérő természetes személy neve, az e-mail vagy online üzenet feladója (amennyiben ez eltérő), a feladó e-mail címe, a levélküldés időpontja, valamint az e-mail tárgya, illetve annak és a mellékleteknek a tartalma (a szolgáltatás leírása, mely iránt az ajánlatkérő érdeklődik vagy az időpont foglalási szándék jelzése).</p> <p>Telefonos időpont foglalás esetében csupán a bejelentkező páciens nevét, telefonszámát (vagy kérése esetén e-mail címét) és a neki adott időpontot rögzítjük.</p> <p><b>Ismételten kérjük, hogy ajánlatkérésében vagy időpont foglalásában mindig csupán a legszükségesebb személyes adatokat tüntesse fel és lehetőség szerint ne csatoljon mellékleteket.</b></p>
A személyes adatok forrása:	Az érintett saját maga szolgáltatja a személyes adatokat.
Az adatkezelés időtartama:	Az ajánlatkérésben feltüntetett vagy időpont foglaláskor megadott személyes adatokat az

	<p>adatkezelő <b>60 napig kezeli</b>, majd amennyiben a megkeresést/kapcsolatfelvételt követően nem kerül sor egészségügyi szolgáltatás nyújtására, azokat az adatkezelő törli.</p> <p>Mindaddig, amíg az orvos (egészségügyi szakember) és az érintett közötti találkozó nem jön létre, az érintett <b>az időpontot lemondhatja</b>, amely egyben intézményünknel az adatkezelés megszüntetését jelenti, azaz a személyes adatokat az adatkezelő törli.</p> <p>Hasonlóképpen jár el az adatkezelő <b>időpont módosítás</b> esetén, azaz a korábbi időpont nyilvántartását törli a lefoglalt szolgáltatással együtt; míg az új időpontot és a hozzá kapcsolódó egyéb adatokat tovább kezeli.</p> <p>Az orvos– beteg találkozó megtörténtét követően az adatkezelés időtartama a következőképpen alakul: <b>Az egészségügyi dokumentáció</b> részét képező adatokat – melyek része az egészségügyi szolgáltatás időpontja is – az Eüak. 30.§ (1) bekezdése alapján jellemzően <b>30 évig</b> (az egészségügyi ellátás menetétől függően) meg kell őrizni.</p> <p>A <b>bizonylatolási kötelezettség</b> (számlázás) alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII.tv.159.§-a, 169.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C.tv.166-169.§-ai; az adatkezelés időtartama a számla kiállítását követő <b>8. év</b> utolsó napja.</p>
Címzettek (adattovábbítás alanyai):	<p>Személyes adat – amennyiben a kapcsolatfelvételi folyamatból egészségügyi ellátás igénybevételére irányuló szándék alakul ki – az egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében továbbításra kerülhet harmadik személynek. Harmadik személynek minősülnek az egészségügyi szolgáltatás nyújtásában <b>közreműködő</b>, adatkezelővel azonban munkaviszonyban nem álló orvosok, betegszállítók, laboratóriumok, diagnosztikát végző cégek, tolmácsok stb.).</p> <p>Az e-recept, illetve az egészségügyi dokumentáció az <b>Országos Kórházi Főigazgatóság</b> (1125 Budapest, Diósárok u. 3.) által működtetett Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe (<b>EESZT</b>) kerülnek továbbításra. Ennek alapja jogi kötelezettség teljesítése (39/2016.(XII.21.) EMMI rendelet 2.§(1a). További információk érhetők el itt:</p>

<https://e-egeszsegugy.gov.hu/hu/mi-az-eeszt->

Adatkezelő belső ügyviteli rendszerként a Kardisoft orvosi rendszereket segítő szoftverét, a DOKIREX.NET-et használja, amelyet a **Kardi-Soft Kft.** (székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29., cégjegyzékszám: Cg.08-09-012232., adószám: 13293369-2-08., e-mail cím: kapcsolat@kardi-soft.hu, weboldal: www.kardi-soft.hu, telefon: +36 20 300 7172) üzemeltet, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.

Adatkezelő levelezőrendszerét a **VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1119 Budapest, Rátz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: materia@materia.hu, képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <https://www.materia.hu/kezdolap>) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.

Adatkezelő a kiállított számlák vonatkozásában adattovábbítást végez a könyvelési feladatokat ellátó adatfeldolgozója felé, amely cég a következő:

**K&G SERVICES K Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2000 Szentendre, Hajnal utca 30., adószáma: 24722577-2-13., cégjegyzékszám: Cg. 13-09-166227., e-mail: gulyas.gabor88@gmail.com, és ti@kgs.hu, képviseli: Gulyás Gábor ügyvezető).

Adatkezelő a számlákat a Számlázz.hu online számlázó szoftver segítségével állítja ki, így adatfeldolgozóként személyes adatokra lát rá – szigorúan célhoz kötötten – a **KBOSS.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1031 Budapest, Záhony utca 7., adószáma: 13421739-2-41., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-303201., e-mail cím: kboss@kboss.hu).

Jogvita esetén, vagy jogszabály kötelező rendelkezése alapján adattovábbítás történhet nyomozóhatóság, bíróság, ügyészség, jogi



	képviselő, végrehajtó stb. felé, melyek önálló adatkezelőként járnak el.
Harmadik országba történő adattovábbítás:	Nem történik adattovábbítás.
Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:	Nem történik.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Nem kötelező, az érintett kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:	Az érintett által kezdeményezett kapcsolatfelvétel céljának megvalósulása akadályokba ütközhet (pl. nem lehet a válasszal elérni az érintettet; vagy nem lehetséges a pontos válaszadás adatok hiányában; illetve nem lehetséges az időpont foglalás teljesítése kapcsolati adat nélkül stb.).

#### 4. SZEMÉLYES BETEGFELVÉTEL (ADATEGYZETÉS), ÉS A VIZSGÁLAT SORÁN KELETKEZŐ ADATOK KEZELÉSE

Az adatkezelő a páciensek személyes adatait egészségügyi szolgáltatásainak nyújtásával összefüggésben kezeli. A személyes adatok forrása jellemzően maga a páciens, aki a személyes adatokat az adataategyeztetés keretében adja meg.

Betegfelvétel során olyan adatokat kezelünk, melyeket a hatályos törvények az egészségügyi dokumentáció részeként előírnak. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény (a továbbiakban „Eütv.”) 136. §-a a következő adatköröket írja elő:

Az alábbi adatok megadása kötelező:

- a) a betegnek az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló törvényben meghatározott személyazonosító adatait,
- b) cselekvőképes beteg esetén az értesítendő személy, valamint – ha a beteg kéri – a támogatott döntéshozatalról szóló törvény szerinti támogató nevét, lakcímét, elérhetőségét, továbbá kiskorú, illetve a cselekvőképességet részlegesen vagy teljesen korlátozó gondnokság alatt álló beteg esetében a törvényes képviselő nevét, lakcímét, elérhetőségét,
- c) a kórelőzményt, a kórtörténetet,
- d) az első vizsgálat eredményét,
- e) a diagnózist és a gyógykezelési tervet megalapozó vizsgálati eredményeket, a vizsgálatok elvégzésének időpontját,
- f) az ellátást indokoló betegség megnevezését, a kialakulásának alapjául szolgáló betegséget, a kísérőbetegségeket és szövődményeket,
- g) egyéb, az ellátást közvetlenül nem indokoló betegség, illetve a kockázati tényezők megnevezését,
- h) az elvégzett beavatkozások idejét és azok eredményét,
- i) a gyógyszeres és egyéb terápiát, annak eredményét,
- j) a beteg gyógyszer-túlérzékenységére vonatkozó adatokat,
- k) a bejegyzést tévő egészségügyi dolgozó nevét és a bejegyzés időpontját,
- l) a betegnek, illetőleg tájékoztatásra jogosult más személynek nyújtott tájékoztatás tartalmának rögzítését,
- m) a beleegyezés [15. § (3) bekezdés], illetve visszautasítás (20–23. §) tényét, valamint ezek időpontját,
- n) minden olyan egyéb adatot és tény, amely a beteg gyógyulására befolyással lehet.



Ezen adatok kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése. Jogszabály határozza meg az adatkezelés időtartamát is. Ez a jogszabály az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII.tv. (a továbbiakban: "**Eüak.**").

### **BETEKINTÉS, TÁJÉKOZTATÁS ADÁSA**

A páciens az egészségügyi adataiba személyesen betekinthez, illetve azokról ingyenes másolatot kérhet.

A páciens az ellátás időtartama alatt írásban, azt követően pedig teljes bizonyító erejű magánokiratban **felhatalmazást adhat másnak** egészségügyi adataiba történő betekintésre, illetve másolat kérésére.

A páciens **házastársa, élettársa, testvére, egyenesági rokona** írásban felhatalmazható a páciens egészségügyi adataiba történő betekintésre, illetve másolat kérésére.

**Az ügyfelek egészségügyi adatai különleges adatnak minősülnek, így azok kezelésére különösen nagy gondot kell fordítani. Erre tekintettel telefonon felvilágosítást adni nem áll módunkban.**

Az egészségügyi ellátás megvalósulása alkalmával keletkezett személyes adatok kezelése a következőképpen történik meg:

<b>Az adatkezelés célja</b>	Az egészségügyi ellátás nyújtása, valamint az egészségügyi, gyógyító-megelőző tevékenység dokumentálása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	<p>Az egészségügyi szolgáltató (így a Köhögésambulancia is) az Eütv.136.§ -a alapján köteles az egészségügyi dokumentációt kiállítani és megőrizni. Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1)(c) bekezdés szerinti <b>jogi kötelezettség teljesítése</b> (egészségügyi dokumentáció vonatkozásában).</p> <p>A számlák kezelésének jogalapja hasonlóképpen <b>jogi kötelezettség teljesítése</b>; melynek jogszabályi alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 159.§-a és 169.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166-169.§-ai.</p> <p><b>Különleges adatok</b> (pl. egészségügyi adatok) vonatkozásában az adatkezelés a GDPR 9. cikk (h) pontja alapján (egészségügyi kezelés nyújtása céljából történő adatkezelés) lehetséges.</p>
<b>Jogos érdek megnevezése:</b>	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.
<b>Az érintettek kategóriái:</b>	Az adatkezelőnél egészségügyi szolgáltatást igénybe vevő személyek.
<b>Kezelt személyes adatok kategóriái:</b>	A páciens neve, anyja neve, lakcíme, TAJ száma, születési helye és ideje, külföldi állampolgár esetében útleveleszám vagy egyéb azonosító, az átvételi meghatalmazott neve, lakcíme, születési helye és ideje, kiskorú törvényes képviselőjének neve, lakcíme,

	<p>elérhetősége, az egészségügyi dokumentációban foglalt személyes adatok; a számla kiállításához szükséges személyes adatok (név, lakcím, díj nettó összege, ÁFA tartalom, díj bruttó összege, számla kiállításának napja, a teljesítés napja, a fizetési határidő és a fizetés módja).</p>
<b>A személyes adatok forrása:</b>	<p>Túlnyomó részben az érintett, kisebb részben az adatkezelő, mint egészségügyi szolgáltatást nyújtó szolgáltatja a személyes adatokat.</p>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	<p><b>Az egészségügyi dokumentáció</b> részét képező adatokat az Eüak. 30.§ (1) bekezdése alapján jellemzően <b>30 évig</b> (az egészségügyi ellátás menetétől függően) meg kell őrizni.</p> <p>A <b>bizonylatolási kötelezettség</b> (számlázás) alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII.tv.159.§-a, 169.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C.tv.166-169.§-ai; az adatkezelés időtartama a számla kiállítását követő <b>8. év</b> utolsó napja.</p>
<b>Címzettek (adattovábbítás alanyai):</b>	<p>Személyes adat – amennyiben a kapcsolatfelvételi folyamatból egészségügyi ellátás igénybevételére irányuló szándék alakul ki – az egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében továbbításra kerülhet harmadik személynek. Harmadik személynek minősülnek az egészségügyi szolgáltatás nyújtásában <b>közreműködő</b>, adatkezelővel azonban munkaviszonyban nem álló orvosok, betegszállítók, laboratóriumok, diagnosztikát végző cégek, tolmácsok stb.).</p> <p>Az e-recept, illetve az egészségügyi dokumentáció az <b>Országos Kórházi Főigazgatóság</b> (1125 Budapest, Diósárok u. 3.) által működtetett Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe (<b>EESZT</b>) kerülnek továbbításra. Ennek alapja jogi kötelezettség teljesítése (39/2016.(XII.21.) EMMI rendelet 2.§(1a). További információk érhetők el itt: <a href="https://e-egeszsegugy.gov.hu/hu/mi-az-eeszt-">https://e-egeszsegugy.gov.hu/hu/mi-az-eeszt-</a></p> <p>Adatkezelő belső ügyviteli rendszerként a Kardisoft orvosi rendszereket segítő szoftverét, a DOKIREX.NET-et használja, amelyet a <b>Kardi-Soft Kft.</b> (székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29., cégjegyzékszám: Cg.08-09-012232., adószám: 13293369-2-08., e-mail cím: kapcsolat@kardi-soft.hu, weboldal: www.kardi-soft.hu, telefon: +36 20 300 7172) üzemeltet, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása</p>

	<p>során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p> <p>Adatkezelő levelezőrendszerét a <b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (székhely: 1119 Budapest, Rátz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: materia@materia.hu, képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <a href="https://www.materia.hu/kezdolap">https://www.materia.hu/kezdolap</a>) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p> <p>Adatkezelő a kiállított számlák vonatkozásában adattovábbítást végez a könyvelési feladatokat ellátó adatfeldolgozója felé, amely cég a következő:</p> <p><b>K&amp;G SERVICES Kft.</b> (székhelye: 2000 Szentendre, Hajnal utca 30., adószáma: 24722577-2-13., cégjegyzékszám: Cg. 13-09-166227., e-mail: gulyas.gabor88@gmail.com, és ti@kgs.hu, képviseli: Gulyás Gábor ügyvezető).</p> <p>Adatkezelő a számlákat a Számlázz.hu online számlázó szoftver segítségével állítja ki, így adatfeldolgozóként személyes adatokra lát rá – szigorúan célhoz kötötten – a <b>KBOSS.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (székhelye: 1031 Budapest, Záhony utca 7., adószáma: 13421739-2-41., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-303201., e-mail cím: kboss@kboss.hu).</p> <p>Jogvita esetén, vagy jogszabály kötelező rendelkezése alapján adattovábbítás történhet nyomozóhatóság, bíróság, ügyészség, jogi képviselő, végrehajtó stb. felé, amelyek ezt követően önálló adatkezelőként járnak el.</p>
<b>Harmadik országba történő adattovábbítás:</b>	Nem történik.
<b>Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:</b>	Nem történik.
<b>Kötelező-e az adatszolgáltatás:</b>	Az adatszolgáltatás törvény szerint önkéntes, ám annak hiányában az egészségügyi ellátás nem vehető igénybe, kivéve, ha a jogszabály kivételt fogalmaz meg (pl. sürgős beavatkozás szükségessége).
<b>Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:</b>	A jogszabály szerint az egészségügyi dokumentáció felvétele a gyógykezelés kötelező része. Adatszolgáltatás hiányában ellátás nem nyújtható, kivéve, ha a jogszabály kivételt

	foglalmaz meg (pl. sürgős beavatkozás szükségessége).
--	---

## 5. AZ ADATKEZELŐNEK E-MAILBEN MEGKÜLDÖTT LELETEK KEZELÉSE

Az egészségügyi adatok gondos kezelésére az adatkezelő kiemelt hangsúlyt helyez. **Kérjük, hogy ajánlatkérésében vagy időpont foglalásában mindig csupán a legszükségesebb személyes adatokat tüntesse fel és lehetőség szerint ne csatoljon hozzá más egészségügyi szolgáltató által kiállított leleteket.**

Amennyiben ezzel ellentétesen szükségesnek érzi leletek, illetve egyéb egészségügyi dokumentáció megküldését, úgy azokat kizárólag az itt meghatározott módon juttassa el hozzánk:

**Kérjük, hogy az egészségügyi dokumentációt (továbbiakban: leletek) titkosítva küldje el a tudogyogasz@kohogesambulancia.hu e-mail címre és a titkosítás feloldásához szükséges jelszót telefonon közölje velünk a +36 30 138 7867-es telefonszámon.**

Az így megküldött leleteket az Ön hozzájárulásával kezeljük. Hozzájárulását bármikor, indoklás nélkül visszavonhatja. **Amennyiben azonban a megküldött leletekhez kapcsolódóan egészségügyi szolgáltatásunkat igénybe veszi, abban az esetben jogi kötelezettségünk a nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódó egészségügyi dokumentáció további kezelése.** Ebben az esetben tehát ilyen személyes adatokat nem áll módunkban törölni.

A leleteken rögzített személyes adatai kezelésére a következőképpen kerül sor:

Az adatkezelés célja	Az adatkezelő az e-mailek megkapott leleteket a későbbi egészségügyi szolgáltatás nyújtása, a páciens egészségügyi előzményadatainak megismerhetősége céljából kezeli.
Az adatkezelés jogalapja:	<p>Az adatkezelés jogalapja az <b>egészségügyi szolgáltatás igénybevételét megelőzően</b> a GDPR 6. cikk (1)(a) bekezdés szerinti <b>hozzájárulás</b>, melyet a páciens ad meg.</p> <p>Ezen időpontot <b>követően</b> az adatkezelés már a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (c) pontjában nevesített <b>jogi kötelezettségen</b> alapul. A jogi kötelezettség jogszabályi alapját az Eütv.136.§ -a teremti meg, amely szerint az adatkezelő köteles az egészségügyi dokumentációt (melynek része a lelet is) megőrizni.</p> <p>Különleges adatok (pl. egészségügyi adatok) vonatkozásában az adatkezelés a GDPR 9. cikk (2) (a) pontja (az <b>érintett kifejezett hozzájárulása</b>), illetve (h) pontja alapján (<b>egészségügyi ellátás, egészségügyi szolgáltatás nyújtása</b>) lehetséges.</p>
Jogos érdek megnevezése:	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.

Az érintettek kategóriái:	Azon természetes személyek, akik a tudogyogasz@kohogesambulancia.hu e-mail címre leleteket küldenek.
Kezelt személyes adatok kategóriái:	A leleten található személyes adatok, illetve e-mailen keresztül történő adattovábbítás esetén az e-mail feladója, a feladó e-mail címe, a levélküldés időpontja, tárgya, valamint az e-mail tartalma, csatolmányai.
A személyes adatok forrása:	Az érintett saját maga szolgáltatja az adatokat.
Az adatkezelés időtartama:	<p>Az <b>egészségügyi szolgáltatás nyújtásáig</b> az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja. Ebben az esetben a személyes adatok (megküldött leletek) törlésre kerülnek.</p> <p><b>Amennyiben egészségügyi szolgáltatás igénybevételére sor került:</b> Az egészségügyi dokumentáció részét képező adatokat – így a páciens által feltöltött előzményi leleteket is – az Eüak. 30.§ (1) bekezdése alapján jellemzően <b>30 évig</b> (az egészségügyi ellátás menetétől függően) meg kell őrizni.</p>
Címzettek (adattovábbítás alanyai):	<p>Adatkezelő belső ügyviteli rendszerként a Kardisoft orvosi rendszereket segítő szoftverét, a DOKIREX.NET-et használja, amelyet a <b>Kardi-Soft Kft.</b> (székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29., cégjegyzékszám: Cg.08-09-012232., adószám: 13293369-2-08., e-mail cím: kapcsolat@kardi-soft.hu, weboldal: www.kardi-soft.hu, telefon: +36 20 300 7172) üzemeltet, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p> <p>Adatkezelő levelezőrendszerét a <b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (székhely: 1119 Budapest, Rátz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: materia@materia.hu, képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <a href="https://www.materia.hu/kezdolap">https://www.materia.hu/kezdolap</a>) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p> <p>Jogvita esetén, vagy jogszabály kötelező rendelkezése alapján adattovábbítás történhet nyomozóhatóság, bíróság, ügyészség, jogi</p>

	képviselő, végrehajtó stb. felé, amelyek ezt követően önálló adatkezelőként járnak el.
Harmadik országba történő adattovábbítás:	Nem történik adattovábbítás.
Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:	Nem történik.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Az érintett kezdeményezi a kapcsolatfelvételt; saját érdekében, illetve az egészségügyi ellátás sikere érdekében adja át ilyen módon az előzményi leleteit.
Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:	Az egészségügyi szolgáltatónak nem megküldött dokumentációt a páciensnek a rendelés, személyes konzultáció alkalmával papír alapon kell bemutatnia.

## 6. TELEFONOS VAGY ONLINE HANGKÖZVETÍTÉSSEL MEGVALÓSULÓ TANÁCSADÁS (TÁVKONZULTÁCIÓ)

Az adatkezelő páciensei számára nem sürgősségi telefonos vagy online hangközvetítéssel megvalósuló egészségügyi tanácsadást működtet. A tanácsadás keretében lehetőség nyílik a szakorossal történő telefonos vagy online felületen hangtovábbítással történő konzultációra, egészségügyi tanácsadásra, illetve ezek keretében e-recept felírására is. A konzultációról rövid írásbeli összefoglaló készül, mely a páciens egészségügyi dokumentációjának részét képezi; azonban maga a beszélgetés rögzítésre nem kerül.

**A távkonzultáció során kép közvetítésére nem kerül sor, a távkonzultáció nem minősül az Eütv. 106/A §-ában megfogalmazott arcképes azonosításra lépülő telemedicina szolgáltatásnak.**

A távkonzultáció szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos adatkezelések a következők szerint történnek:

Az adatkezelés célja	Nem sürgősségi egészségügyi tanácsadás nyújtása, illetve szakorvosi konzultáció a személyes megjelenés mellőzésével; az írásbeli összefoglaló célja a törvény által előírt egészségügyi dokumentáció felvételi kötelezettség teljesítése, illetve a szolgáltató elszámoltathatóságának biztosítása (amely a beszélgetés rögzítésének hiányára tekintettel is különösen indokolt).
Az adatkezelés jogalapja:	Az egészségügyi dokumentáció vonatkozásában a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (c) pontjában nevesített <b>jogi kötelezettség teljesítése</b> . A jogi kötelezettség jogszabályi alapját az Eütv.136.§ -a teremti meg, amely szerint az adatkezelő köteles az egészségügyi dokumentációt elkészíteni és megőrizni.  Különleges adatok (pl. egészségügyi adatok) vonatkozásában az adatkezelés a GDPR 9. cikk (h) pontja alapján ( <b>egészségügyi ellátás, egészségügyi szolgáltatás nyújtása</b> ) lehetséges.
Jogos érdek megnevezése:	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.



Az érintettek kategóriái:	Az adatkezelő e célra kijelölt telefonszámán vagy adatkezelő által az érintett számára megküldött online link használatával kivitelezett nem sürgősségi szakorvosi tanácsot kérő páciensek.
Kezelt személyes adatok kategóriái:	Érintett személy neve, TAJ száma, telefonos konzultáció kérése esetében az érintett telefonszáma, online konzultáció esetében az érintett e-mail címe, a szakorvosi tanácsadáshoz szükséges, páciens által szolgáltatott személyes adatok, illetve azok különleges kategóriái (egészségügyi adatok), a szakorvosi válaszban elhangzó személyes adatok, illetve azok különleges kategóriái (egészségügyi adatok), valamint az érintett hangja, az írásbeli összefoglalóban rögzített személyes adatok, a számla kiállításához szükséges személyes adatok (név, lakcím, díj nettó összege, ÁFA tartalom, díj bruttó összege, számla kiállításának napja, a teljesítés napja, a fizetési határidő és a fizetés módja). <b>Ismételten kiemeljük, hogy online megbeszélés esetében kép közvetítése és rögzítése, illetve telefonos beszélgetésről hangrögzítés nem történik.</b>
A személyes adatok forrása:	Az érintett páciens túlnyomó részben saját maga szolgáltatja az adatokat (szakorvosi válaszadás igényével); melyre ráépülnek a szakorvosi válaszadás során elhangzó, illetve írásban rögzített személyes adatok.
Az adatkezelés időtartama:	<b>Az egészségügyi dokumentáció</b> vonatkozásában az adatkezelés időtartama az Eüak. 30.§ (1) bekezdése alapján jellemzően <b>30 év</b> (az egészségügyi ellátás menetétől függően).  <b>A bizonylatolási kötelezettség</b> (számlázás) alapja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII.tv.159.§-a, 169.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C.tv.166-169.§-ai; az adatkezelés időtartama a számla kiállítását követő <b>8. év</b> utolsó napja.
Címzettek (adattovábbítás alanyai):	Személyes adat – amennyiben a kapcsolatfelvételi folyamatból egészségügyi ellátás igénybevételére irányuló szándék alakul ki – az egészségügyi szolgáltatás nyújtása érdekében továbbításra kerülhet harmadik személynek. Harmadik személynek minősülnek az egészségügyi szolgáltatás nyújtásában <b>közreműködő</b> , adatkezelővel azonban munkaviszonyban nem álló orvosok, betegszállítók, laboratóriumok, diagnosztikát végző cégek, tolmácsok stb.).



Az e-recept, illetve az egészségügyi dokumentáció az **Országos Kórházi Főigazgatóság** (1125 Budapest, Diósárok u. 3.) által működtetett Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe (**EESZT**) kerülnek továbbításra. Ennek alapja jogi kötelezettség teljesítése (39/2016.(XII.21.) EMMI rendelet 2.§(1a). További információk érhetők el itt: <https://e-egeszsegugy.gov.hu/hu/mi-az-eeszt->

Adatkezelő belső ügyviteli rendszerként a Kardisoft orvosi rendszereket segítő szoftverét, a DOKIREX.NET-et használja, amelyet a **Kardi-Soft Kft.** (székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29., cégjegyzékszám: Cg.08-09-012232., adószám: 13293369-2-08., e-mail cím: [kapcsolat@kardi-soft.hu](mailto:kapcsolat@kardi-soft.hu), weboldal: [www.kardi-soft.hu](http://www.kardi-soft.hu), telefon: +36 20 300 7172) üzemeltet, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.

Adatkezelő levelezőrendszerét a **VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1119 Budapest, Rátz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: [materia@materia.hu](mailto:materia@materia.hu), képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <https://www.materia.hu/kezdolap>) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.

Adatkezelő a kiállított számlák vonatkozásában adattovábbítást végez a könyvelési feladatokat ellátó adatfeldolgozója felé, amely cég a következő:

**K&G SERVICES Kft.** (székhelye: 2000 Szentendre, Hajnal utca 30., adószáma: 24722577-2-13., cégjegyzékszám: Cg. 13-09-166227., e-mail: [gulyas.gabor88@gmail.com](mailto:gulyas.gabor88@gmail.com), és [ti@kgs.hu](mailto:ti@kgs.hu), képviseli: Gulyás Gábor ügyvezető).

Adatkezelő a számlákat a Számlázz.hu online számlázó szoftver segítségével állítja ki, így adatfeldolgozóként személyes adatokra lát rá – szigorúan célhoz kötötten – a **KBOSS.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1031 Budapest, Záhony utca 7., adószáma:

	13421739-2-41., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-303201., e-mail cím: kboss@kboss.hu.  Jogvita esetén, vagy jogszabály kötelező rendelkezése alapján adattovábbítás történhet nyomozóhatóság, bíróság, ügyészség, jogi képviselő, végrehajtó stb. felé, amelyek önálló adatkezelőként járnak el.
Harmadik országba történő adattovábbítás:	Nem történik adattovábbítás.
Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:	Nem történik.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Nem, azonban ebben az esetben a szakorvos megfelelő orvosszakmai tanácsot nem tud adni.
Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:	Az adatszolgáltatás a megfelelő egészségügyi ellátás alapja.

## 7. PANASZKEZELÉS

A páciens – mint az adatkezelő betege – az Eütv. 29.§-a alapján jogosult az egészségügyi ellátással kapcsolatban az egészségügyi szolgáltatónál (amely az adatkezelő Bugbox & Med. Co. Kft.) panaszt tenni. Az egészségügyi szolgáltató köteles a panaszt kivizsgálni, és ennek eredményéről a beteget a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb harminc munkanapon belül írásban tájékoztatni. A panaszjog gyakorlása nem érinti a betegnek azon jogát, hogy a külön jogszabályokban meghatározottak szerint – a panasz kivizsgálása érdekében – a betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselőt foglalkoztató szervhez és más szervekhez forduljon. Erre a körülményre az adatkezelő köteles a beteg figyelmét felhívni.

A panasz kivizsgálásának részletes szabályait az adatkezelő belső szabályzatban rögzíti. **A panaszokat nyilván kell tartani és a panasszal, illetve annak kivizsgálásával összefüggő iratokat 5 évig meg kell őrizni.**

A panaszok kezelésével összefüggésben a személyes adatok kezelése a következőképpen történik:

Az adatkezelés célja	A panasz kivizsgálása, illetve a kivizsgálás menetének, megállapításainak dokumentálása.
Az adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1)(c) bekezdés szerinti <b>jogi kötelezettség teljesítése (jogszabályi alapja az Eütv.29.§ /4/ bekezdése).</b>
Jogos érdek megnevezése:	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.
Az érintettek kategóriái:	Az adatkezelőnél panaszt benyújtó, az Eütv. 3.§ a/ pontja alapján betegnek minősülő páciensek. (A 3.§ a/ pont alapján „beteg”: az egészségügyi ellátást igénybe vevő vagy abban részesülő személy.)
Kezelt személyes adatok kategóriái:	Az érintett neve, elérhetősége, a panasztétel időpontja, a panasz leírása.
A személyes adatok forrása:	Az érintett saját maga szolgáltatja az adatokat.
Az adatkezelés időtartama:	<b>A panasztételt követő 5. év utolsó napja.</b>
Címzettek (adattovábbítás alanyai):	A panaszban szereplő személyes adat fő szabályként nem kerül továbbításra harmadik félnek. Amennyiben a panasz kivizsgálásához

	<p>adattovábbítás szükséges, ehhez az adatkezelő az érintett hozzájárulását kéri.</p> <p>Adatkezelő belső ügyviteli rendszerként a Kardisoft orvosi rendszereket segítő szoftverét, a DOKIREX.NET-et használja, amelyet a <b>Kardi-Soft Kft.</b> (székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29., cégjegyzékszám: Cg.08-09-012232., adószám: 13293369-2-08., e-mail cím: kapcsolat@kardi-soft.hu, weboldal: www.kardi-soft.hu, telefon: +36 20 300 7172) üzemeltet, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p> <p>Adatkezelő levelezőrendszerét a <b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (székhely: 1119 Budapest, Rátz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: materia@materia.hu, képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <a href="https://www.materia.hu/kezdolap">https://www.materia.hu/kezdolap</a>) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.</p>
Harmadik országba történő adattovábbítás:	Nem történik adattovábbítás.
Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:	Nem történik.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Nem, ebben az esetben a panasz kivizsgálása vagy az arról való tájékoztatásnyújtás lehetősége korlátozott vagy akadályba ütközik.
Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:	Ebben az esetben a panasz kivizsgálása vagy az arról való tájékoztatásnyújtás lehetősége korlátozott vagy akadályba ütközik.

## 8. A [HTTPS://KOHOGESAMBULANCIA.HU](https://kohogesambulancia.hu) HONLAPON MEGJELENŐ FOTÓK, VIDEÓK SZEMÉLYES ADATKEZELÉSEI

A <https://kohogesambulancia.hu> honlapon megjelenő fotók és videók adatkezelése a következők szerint valósul meg:

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A fotófeltöltés célja a képi tájékoztatás a páciensek számára a kezelőorvosról és kollégájáról/kollégáiról; a videófelvételek közzétételének célja pedig fontos egészségügyi problémákra való figyelemfelhívás, információközlés a páciensek számára.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	<b>Az érintett előzetes hozzájárulása</b> a GDPR 6. cikk (1)(a) bekezdés szerint.

	<p>Amennyiben az érintett nem kívánja a róla készült képfelvételek (fotók) vagy őt is tartalmazó videófelvétel kezeléséhez a hozzájárulását megadni, ezt szabadon jelezheti az adatkezelő felé. Az érintett hozzájárulása a fotófelvetelek és videófelvetelek tekintetében <b>önkéntes</b>, azaz <b>szabadon megtagadhatja</b> annak megadását. Ilyen esetekben a róla készült felvételek kezelésére nem fog sor kerülni.</p> <p>Amennyiben hozzájárulást adott az érintett a róla készült kép- és vagy videófelvétel kezeléséhez, úgy a későbbiekben a megadott <b>hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül vonhatja vissza</b>. Ebben az esetben az adatkezelő a honlapra feltöltött képet és/vagy videót a honlapról haladéktalanul letöröli.</p>
<b>A jogos érdek bemutatása:</b>	Az adatkezelés nem jogos érdek jogalapon történik.
<b>Az érintettek kategóriái:</b>	Azon személyek, akik a honlapra feltöltött képeken, videókon szerepelnek.
<b>Kezelt személyes adatok kategóriái:</b>	Az érintett fotója (képmása), és egyéb, a fotón megjelenő esetleges információk, a videón szereplő személyek külső megjelenése, hangja, a környezet, a videókészítés ideje és esetleges egyéb megjelenő információk.
<b>A személyes adatok forrása:</b>	Az érintett maga bocsátja rendelkezésre, azonban a személyes adatok megadása nem kötelező, és a már megadott személyes adatok kezelésére vonatkozó érintetti hozzájárulás is bármikor szabadon visszavonható.
<b>A címzettek kategóriái:</b>	<p>A honlap <b>szabadon látogatható</b>, előzetes regisztráció vagy azonosítás nélkül, így az oda feltöltött személyes adatok bárki által szabadon megismerhetők; mindaddig, amíg azokat az adatkezelő a honlapról el nem távolítja.</p> <p>A honlapra való feltöltés által adattovábbítás történik a honlap tárhelyszolgáltatója, mint adatfeldolgozó részére, amely a következő: <b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (adatait az 1. pont tartalmazza).</p>
<b>Harmadik országba történő adattovábbítás:</b>	Nem történik.
<b>Automatizált döntéshozatal megvalósul-e:</b>	Nem történik.
<b>Adattörlésre előirányzott határidő:</b>	A honlapon megjelenő fotók/videók nyilvánosak, azok bárki számára elérhetők, megtekinthetők; mindaddig, amíg azokat az adatkezelő a honlapról el nem távolítja, vagy az érintett a hozzájárulását vissza nem vonja.
<b>Kötelező-e az adatszolgáltatás:</b>	Nem. Az érintett hozzájárulása a kép- és/vagy videófelvetelek honlapra való feltöltéséhez

	<p><b>önkéntes, azaz az érintett szabadon megtagadhatja annak megadását.</b> Ezen túlmenően az érintett a későbbiekben a megadott hozzájárulását <b>bármikor, indokolás nélkül vonhatja vissza.</b></p>
<p><b>Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:</b></p>	<p>Az érintett szabadon dönthet úgy, hogy nem adja meg személyes adatait, ebben az esetben a róla készült fotó/videó nem kerül feltöltésre a honlapra. Amennyiben pedig az érintett a megadott hozzájárulását utóbb visszavonja, a róla készült fotó/videó a honlapról törlésre kerül.</p>

## 9. HÍRLEVÉL KÜLDÉS:

Az adatkezelő szolgáltatásaival összefüggésben az érdeklődők számára hírlevelet küld. A hírlevélküldés **feltétele minden esetben az érintett előzetes hozzájárulása. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy a hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja; akár úgy, hogy ráklikkel az e-mailben megküldött hírlevél alján található leiratkozás linkre; akár úgy, hogy megkeres bennünket bármilyen formában.**

A hírlevél küldési szolgáltatásra történő **feliratkozás** történhet az adatkezelő honlapjának felkeresésével, ahol a név és hírlevélküldési e-mail cím megadásával lehet igényelni e szolgáltatást; de megvalósulhat úgy is, ha az érdeklődő e-mailben, vagy személyes megjelenésekor jelzi ezen igényét adatkezelő felé, akinek munkatársa rögzíti a megadott nevet és hírlevélküldési e-mail címet a belső ügyviteli rendszerben.

Minden esetben megerősítő e-mailt küldünk ki az új feliratkozónak (melyben a feliratkozási szándék megerősítését kérjük) és a tényleges feliratkozás előfeltétele az Ön általi e-mailes megerősítés 72 órán belüli visszaküldése. Ezt követően valósul meg a tényleges feliratkozás a hírlevél küldési listára. Amennyiben a megadott e-mail cím már szerepel a rendszerben, úgy a feliratkozni szándékozó csupán egy tájékoztató e-mailt kap ennek tényéről, de a hírlevélre való feliratkozása nem válik véglegessé, amennyiben másik e-mail címet pótlólag nem ad meg.

A hírlevél küldési szolgáltatásról történő **leiratkozás** történhet az adatkezelő honlapjának felkeresésével, ahol a név és hírlevélküldési e-mail cím megadásával lehet leiratkozni e szolgáltatásról (üzenet küldéssel); de megvalósulhat úgy is, ha az érdeklődő adatkezelő munkatársa felé személyesen jelzi ezen igényét és adatkezelő a belső ügyviteli rendszeren átvezeti az ügyfél leiratkozási szándékát, vagy a hírlevél alatt található leiratkozási linken e-mailben jelzi ezt a szándékot felénk a linkre való kattintással.

Adatkezelő ebben az esetben a leiratkozó számára a leiratkozás tényéről tájékoztató e-mailt küld, e célból kezelt személyes adatait pedig haladéktalanul törli.

Az adatkezelés a következők szerint történik:

Az adatkezelés célja	Az adatkezelő szolgáltatásairól, aktuális kedvezményeiről, illetve az egészségügy ezen területén történt fontos, hírértékű információkról való tájékoztatás.
Az adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1)(a) bekezdés szerinti érintetti <b>hozzájárulás, mely bármikor, indokolás nélkül visszavonható.</b>
Jogos érdek megnevezése:	Nem jogos érdek alapú az adatkezelés.

Az érintettek kategóriái:	A hírlevélre feliratkozó természetes személyek.
Kezelt személyes adatok kategóriái:	Az érintett megadott neve, e-mail címe.
A személyes adatok forrása:	Az érintett saját maga szolgáltatja az adatokat.
Az adatkezelés időtartama:	<b>A hozzájárulás érintett általi visszavonásáig</b> (leiratkozásig) vagy a feliratkozási igény jelzése esetében az adatkezelői e-mailben jelzett <b>72 óras szándékmegerősítési időtartam leteltéig</b> (mely után az érintett által meg nem erősített feliratkozási igény törlésre kerül).
Címzettek (adattovábbítás alanyai):	Adatkezelő tárhelyét, illetve levelezőrendszerét a <b>VE-MATÉRIA Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság</b> (székhely: 1119 Budapest, Rácz László utca 37. fsz 2., cégjegyzékszám: Cg.01-09-065491., adószám: 10321908-2-43., e-mail: materia@materia.hu, képviseli: Veliczky Zoltán ügyvezető, weboldal: <a href="https://www.materia.hu/kezdolap">https://www.materia.hu/kezdolap</a> ) működteti, így e cég adatfeldolgozóként a mentési, archiválási, hibaelhárítási és fejlesztési feladatai ellátása során célhoz kötötten személyes adatokhoz férhet hozzá.
Harmadik országba történő adattovábbítás:	Nem történik adattovábbítás.
Automatizált döntéshozatal/profilalkotás:	Nem történik.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Nem, de amennyiben az érintett nem szolgáltat adatot, abban az esetben értelemszerűen hírlevelet nem tudunk számára küldeni.
Milyen következményekkel jár, ha az érintett nem adja meg a személyes adatait:	Nem kap hírlevelet az érintett.

## 10. VONATKOZÓ FONTOSABB JOGSZABÁLYOK:

Jelen adatkezelési tájékoztató által említett fontosabb jogszabályok megnevezései:

- Általános Adatvédelmi Rendelet: 2016/679. számú rendelet (**GDPR**)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.tv. (**Infotv.**)
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV.tv. (**Eütv.**)
- Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII.tv. (**Eüak.**)

### A szabályok értelmezésében segítséget nyújthatnak:

- Az Adatvédelmi Munkacsoport, illetve az Európai Adatvédelmi Testület állásfoglalásai
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH, felügyeleti szerv) állásfoglalásai, véleményei, eseti döntései
- A Luxemburgi Bíróság döntései

A hatályos jogszabályokat elérheti ingyenesen a Nemzeti Jogszabálytárban ([www.njt.hu](http://www.njt.hu)), illetve az Európai Bizottság weboldalán keresztül (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=HU>)

## 11. ÉRINTETTI JOGOK BEMUTATÁSA



**Az érintetteket az adatkezelésekkel összefüggésben számos jog megilleti. Az alábbiakban ezen jogokat mutatjuk be:**

**Az érintett jogai a jogi kötelezettség teljesítése jogalapon kezelt adatok tekintetében a következők:**

Az érintett jogai az adatkezelés folyamatban létéről való tájékoztatáshoz való jog; az adatkezeléssel kapcsolatos fenti információkhoz való hozzáférés joga; a kezelt személyes adatok másolatának rendelkezésre bocsátása iránti jog; a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítése, kezelése korlátozásának kérése iránti jog; a felügyeleti hatósághoz való panasz benyújtásának joga; valamint a bírósághoz fordulás joga.

**Az érintett jogai a jogos érdek jogalapon kezelt adatok tekintetében a következők:**

Az érintett jogai az adatkezelés folyamatban létéről való tájékoztatáshoz való jog; az adatkezeléssel kapcsolatos fenti információkhoz való hozzáférés joga; a kezelt személyes adatok másolatának rendelkezésre bocsátása iránti jog; a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítése, törlése, kezelése korlátozásának kérése iránti jog; a személyes adatok kezelése elleni tiltakozáshoz való jog; a felügyeleti hatósághoz való panasz benyújtásának joga; valamint a bírósághoz fordulás joga.

**Az érintett jogai a szerződés teljesítése jogalapon kezelt adatok tekintetében a következők:**

Az érintett jogai az adatkezelés folyamatban létéről való tájékoztatáshoz való jog; az adatkezeléssel kapcsolatos fenti információkhoz való hozzáférés joga; a kezelt személyes adatok másolatának rendelkezésre bocsátása iránti jog; adathordozhatósághoz való jog (a nem papír alapon kezelt adatok esetében); a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítése, kezelése korlátozásának kérése iránti jog; a felügyeleti hatósághoz való panasz benyújtásának joga; bírósághoz fordulás joga.

**Az érintett jogai a hozzájárulás jogalapon kezelt adatok tekintetében a következők:**

Az érintett jogai az adatkezelés folyamatban létéről való tájékoztatáshoz való jog; az adatkezeléssel kapcsolatos fenti információkhoz való hozzáférés joga; a kezelt személyes adatok másolatának rendelkezésre bocsátása iránti jog; adathordozhatósághoz való jog (a nem papír alapon kezelt adatok esetében); a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítése, törlése, kezelése korlátozásának kérése iránti jog; a felügyeleti hatósághoz való panasz benyújtásának joga; valamint a bírósághoz fordulás joga.

Hozzájárulás bármikor visszavonható !

### **Az érintett fenti jogainak magyarázata:**

**Tájékoztatáshoz való jog:**

**Ön az adatkezelőtől tájékoztatást kérhet személyes adatai kezelésével kapcsolatban.**

Az adatkezelő az Ön részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva köteles átadni.

Az információkat az adatkezelő késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül írásban adja meg. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy az érintett a személyazonosságát megelőzőleg más módon hitelt érdemlően igazolta.



Amennyiben a kérelem összetett és nagy számú, az egy hónapos határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

#### **A személyes adatokhoz, az adatkezeléssel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés joga:**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett tájékoztatása arról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a felügyeleti hatósághoz (amely a NAIH) címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) az automatizált döntéshozatal (ideértve a profilalkotást is) megvalósul-e az adatkezelőnél és ha igen, mely területen, mi az alkalmazott logika és az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, illetőleg az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

#### **Másolat rendelkezésre bocsátásának joga:**

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett kérelme esetén. **Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.** Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog korlátját képezi azonban, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

#### **Az adathordozhatósághoz való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az adatkezelő; amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, vagy kifejezett hozzájárulása, vagy szerződés teljesítése; és egyben, ha az adatkezelés automatizált módon történik.

Az érintett jogosult a fenti feltételek megvalósulása esetén arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog korlátját képezi azonban, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

#### **A helyesbítés joga:**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől kérje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli helyesbítését, illetőleg a hiányos személyes adatok – egyebek mellett pl. kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

#### **A törlés joga:**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől kérje a rá vonatkozó személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli törlését, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés jogalapját képező hozzájárulását (vagy kifejezett hozzájárulását), és az adatkezelésnek nincs másik jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik a közérdekből vagy jogos érdekből történő adatkezelése ellen, és valóban nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a közvetlen üzletszerzési érdekből történő adatkezelés ellen tiltakozik;
- d) a személyes adatokat az adatkezelő jogellenesen kezelte;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő egyéb adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Nem lehet az adatok törlését kérni, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

#### **Az adatkezelés korlátozásához való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, azonban az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a tiltakozás jogszerű, helytálló-e vagy sem.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, úgy az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az adatkezelő köteles tájékoztatni az érintettet arról előzetesen, amennyiben az adatkezelés korlátozását feloldja.

**Az adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdekből történő kezelése ellen.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

**Panasz benyújtásának joga:**

Az érintett jogosult arra, hogy amennyiben bármely fenti joga sérülne, úgy a felügyeleti hatósághoz címzett panaszt nyújtson be.

A felügyeleti hatóság a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** (levelezési cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549 6838, email: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)), ahol panaszt tehet, illetőleg bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén.

Tájékoztatjuk arról is, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén **közvetlenül bírósághoz is fordulhat.**

Észrevételeit, kérdéseit, panaszát **az adatvédelmi felelősnek is jelezheti** a Köhögésambulancia bármely elérhetőségén.

## 12. ÍGY VIGYÁZUNK SZEMÉLYES ADATAI BIZTONSÁGÁRA:

Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

### Papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

1. az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, azok más

számára fel nem tárhatóak;

2. a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
3. a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
4. az adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
5. az adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
6. amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza az adatkezelő.

### **Digitálisan tárolt személyes adatok biztonsága**

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az adatkezelő az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

1. az adatkezelés során használt számítógépek az adatkezelő tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír az adatkezelő;
2. a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről az adatkezelő rendszeres időközönként gondoskodik;
3. az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
4. a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
5. amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
6. a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból havi mentést végez, míg a levelezőrendszer adatai – a tárhelyszolgáltató közreműködésével – minden nap mentésre kerülnek; a mentés a helyi hálózati tároló teljes adatállományára vonatkozik; és mágneses adathordozóra történik;
7. a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
8. a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

## **13. ADATVÉDELMI INCIDENC ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁSUNK**

**Adatvédelmi incidensnek nevezünk** a biztonság olyan sérülését, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését,

megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy adatvédelmi incidens ne következzen be. Amennyiben erre sor kerül, az alábbi intézkedésekre kerül sor az adatvédelmi incidens súlyossága tükrében:

a.) **Az adatvédelmi incidens nyilvántartásba vétele:** erre minden esetben sor kerül.

b.) **Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak:** erre mindazon esetekben sor kerül, amikor az adatvédelmi incidens az érintettre nézve kockázattal jár.

c.) **Az érintett közvetlen értesítése:** erre mindazon esetekben sor kerül, amikor az adatvédelmi incidens az érintettre nézve kockázattal jár.

### **1. Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak**

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentésben a felügyeleti szervet az adatkezelő a következőkről köteles tájékoztatni:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

### **2. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről**

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, világosan és közérthetően tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

## 14. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

A fogalommeghatározások célja annak bemutatása, hogy kik a szabályozás alanyai, illetve a szabályrendszer egyes fogalmak alatt pontosan mit ért. **Az alábbiakban a legfontosabb fogalmak kerülnek bemutatásra:**

**„Személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható. **Valamennyi adat, amelyet pácienseinkkel összefüggésben nyilvántartunk személyes adatnak minősül.**

**„Egészségügyi adat”**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

**„Genetikai adat”**: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered.

**„Biometrikus adat”**: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

**„Adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett **bármely művelet vagy műveletek összessége**, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

**„Az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

**„Adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja. **Adatkezelőnek jelen esetben a Budai Egészségközpont Zrt. minősül. Adattovábbítás esetében a Címzett adatkezelőnek vagy adatfeldolgozónak minősülhet.**

**„Adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

**„Címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e.



**„Harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

**„Profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

**„Álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

**„Nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

**„Az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

**„Adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

**„Vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.

**„Felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv. Jelen esetben felügyeleti hatóságnak a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság minősül (1363 Budapest, Pf.:9., [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)).

## 15. ADATKEZELÉSI ALAPELVEK

**A személyes adatok kezelését a következő alapelvek alapján kell végezni, illetve az adatkezelő így végzi:**

- a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”);
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („**adattakarékosság**”);



d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);

e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („**korlátozott tárolhatóság**”);

f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).

Az adatkezelő felelős a fenti rendelkezéseknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („**elszámoltathatóság**”).